

RAPORT FINAL

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru ocuparea 1 (unei) poziții de administrator al Societății **SALUBRITATE TURNU S.R.L***

Având în vedere Interviuul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății **SALUBRITATE -TURNU S.R.L.**, desfășurat în ziua de **29 Aprilie 2026**, vă înaintăm rezultatul **reluării** procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarea candidatură:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1		Administrator,independent	Științe Economice *Audit	113.0

*Candidatul este auditor financiar și membru CAFR, acesta verificând criteriul „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Prezentăm mai jos sinteza **reluării** procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE prin CONSILIUL LOCAL TURNU MĂGURELE a inițiat **reluarea** procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a 1 (unui) administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 94/25.02.2026** a Societății **SALUBRITATE TURNU S.R.L.**, cu referire la **reluarea** procedurilor de selecție a administratorilor Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Turnu Măgurele nr. 35/26.02.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Turnu Măgurele nr. 34/26.02.2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii nr. **9394/10.02.2025**.

I.2. Reluarea procesului de selecție

Reluarea procesului de reluare a selecției candidaților pentru funcția de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- *Pregătirea **reluării** procesului de selecție;*
 - a) Analiza contextuală a Societății;
 - b) Studiarea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
 - c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**;
- *Implementarea **reluării** procesului de selecție:*
 - a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
 - b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
 - c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
 - d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

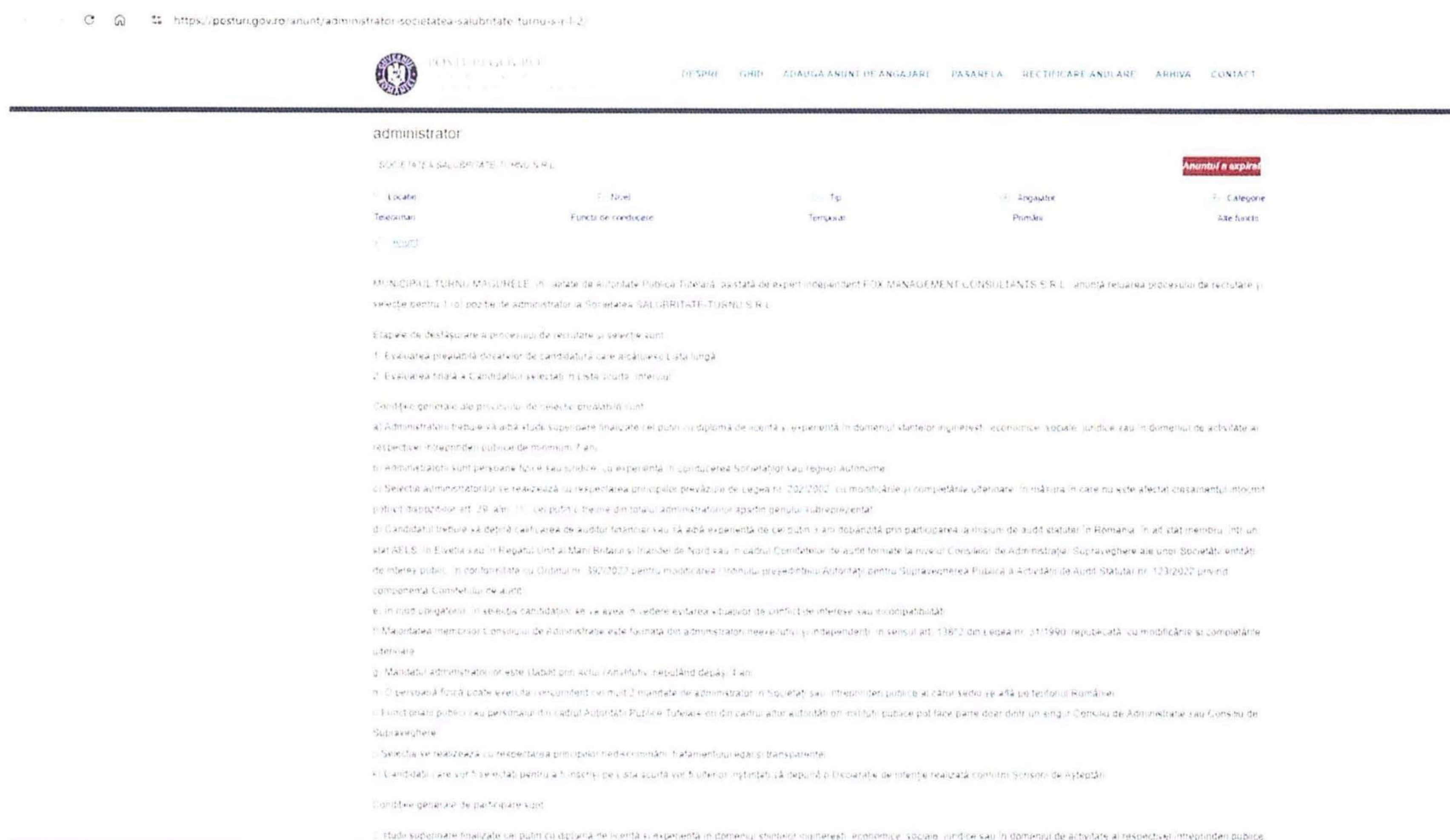
Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, a definit Profilul Administratorilor, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, Comisia de selecție și Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. În elaborarea Anunțului s-a ținut cont de cerințele din Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – care a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Turnu Măgurele nr. 60/27.03.2025, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție **a 3 (trei) administratori** ai Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator al Societății, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **25.02.2026-27.03.2026, ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri.ro, Editia 25 Februarie 2026



Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 25 Februarie 2026

II.2. Implementarea procesului de selecție

• Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **a fost depus un singur dosar de candidatură și acesta a fost cuprins în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Primăriei Municipiului Turnu Măgurele, a fost depus un singur dosar de candidatură pentru postul de administrator al Societății SALUBRITATE - TURNU S.R.L., după cum urmează:

1. Plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub *nr. 61/25.03.2026* al domnului

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (diplome, certificate);
- Copie documente care atestă experiența profesională (copie carnet de muncă, extras Revisal, carnet de muncă, contract de mandat, adeverințe eliberate de angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere - conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere - conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere - conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” - conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale - conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit - conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție - conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese și/sau incompatibilități - conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională - conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse - conform *Formular 10*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidatului**, acesta depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT
	I
	dosar nr.61/25.03.2026
	DA = îndeplinirea criteriului / NU = neîndeplinirea criteriului
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA
5. Nu are înregistrări în cazierul fiscal și judiciar;	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau regii autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract mandat, adeverințe eliberate de angajator;	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;

- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul **reluării** procedurii de selecție pentru ocuparea 1 (unui) post de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care face parte un singur candidat.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 5907/07.04.2026, înregistrată electronic la **Primăria Municipiului Turnu Măgurele** cu nr. 66/08.04.2026 au fost concluzionate următoarele:

- **AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru un dosar de candidatură** transmis către AMEPIP privind **reluarea** procedurii de selecție demarată pentru ocuparea 1 (unui) post de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**, respectiv pentru următorul candidat, motivat de următoarele:

1. **DI. [REDACTAT]:**

- **Nu sunt îndeplinite condițiile de experiență** prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia „*în cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un*

consiliu de administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome."

În acest sens, Comisia de Selecție și Nominalizare, apreciază că, din Carnetul de Muncă rezultă că începând cu data de 01.01.1994 până în 12.02.2001 a îndeplinit funcția de **Director Economic** la Societatea **CONTEROM SA TURNU MĂGURELE**, iar apoi din 12.02.2001 până la 01.10.2002 a îndeplinit funcția de Director Economic la Societatea **TURNU S.A.** - Astfel este îndeplinită condiția de experiență prevăzută la art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011.

În urma reanalizării dosarului de candidatură depus de candidatul mai sus menționat, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea 1 (unui) post de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**, de către dl. [REDACTAT], acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de **08.04.2026**:

a) comunicările către candidatul **admis** pe Lista scurtă.

Candidatul care a fost notificat prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

Data de **23 Aprilie 2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidatul primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă, prin:

a) Adresa nr. 1/08.04.2026, pentru dl. [REDACTAT].

Candidatul notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul indicat :

❖ în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	[REDACTAT]	nr. 69/15.04.2026	DA	23.04.2026, ora 12:00

❖ în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. [REDACTED] – data: 16.04.2026, ora 11:30;

În consecință, candidatul care a depus Declarația de intenție a fost invitat la Interviu final de selecție și s-a prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	dosar nr.61/25.03.2026	Administrator, independent	Științe Economice *Audit	108.5

*Candidatul [REDACTED] este auditor financiar și membru CAFR, acesta verificând criteriul „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) *Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.*

(2) *Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.*

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **acest candidat propus în Lista scurtă respectă cerințele minime și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice**, iar prin aceasta candidatura lui a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII SALUBRITATE TURNU S.R.L.
INTERVIU FINAL 29.04.2026**

CRITERII				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI									
						dosar nr.61/25.03.2026					TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
						Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert									
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice														
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea				Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100				
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică														
	2.1 Gândire strategică și previziuni				Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	2.2 Finanțe și contabilitate				Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100				
	2.3 Managementul proiectelor				Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	2.4 Tehnologia informației				Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80				
	2.5 Legislație				Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100				
	3. Guvernanță corporativă														
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice				Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	3.2 Rolul Consiliului				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	3.3 Monitorizarea performanței				Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	4. Social și personal														
	4.1 Luarea deciziilor				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.2 Relații interpersonale				Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	4.3 Negociere				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză				Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	5. Experiența pe plan local și internațional														
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante				Opt.	1	4.0	4.0	4	60	80				
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice														
	6.1 Competențe de conducere				Oblig.	0.5	5.0	5.0	2.5	20	100				
	Sub - total 1.						67.0								
	Sub - total ponderat 1.						64.50								
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	2.Integritate				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	3.Independență				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	4.Expunere politică				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	5.Abilități de comunicare interpersonală				Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100				
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări				Oblig.	1		0.0	0	60	0				
	7.Diversitate de gen NA				Oblig.	1	M								
	Sub - total 2.						25.0								
	Sub - total ponderat 2.						25.00								
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1. Număr de mandate				Oblig.	1	5	5	5	100	100				
	2.Înscriri în cazierul judiciar și fiscal				Oblig.	1	2	2	2	100	100				
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment				Oblig.	1	2	2	2	100	100				
	4. Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome				Oblig.	1	5.0	5.0	5	100	100				
	5.Studii superioare și experiență în domeniu				Oblig.	1	5.0	5.0	5	100	100				
	Sub-total 3						19.0								
TO TAL (1+2+3)							111.0								
TO TAL PONDERAT (1+2+3)							108.5								
CLASAMENT							1								

Selecția candidaturilor din Lista scurtă

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depusă de candidat și a unui Interviu de selecție, desfășurat individual.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **29 Aprilie 2026, începând cu ora 10:30, la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidatul fiind invitat să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o are în calitate de potențial administrator al Societății **SALUBRITATE -TURNU S.R.L.**

Către candidatul [REDACTED] a fost trimisă *Adresa nr. 3/24.04.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
- 6. Diversitatea de gen NA;**

III. CONDITII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidatul a fost punctat în cursul Interviuului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul candidaturii primite, precum și determinarea și prezentarea candidatului în cursul Interviuului.

Candidatul inclus în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Administratorilor, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII SALUBRITATE TURNU S.R.L.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII SALUBRITATE TURNU S.R.L. INTERVIU FINAL 29.04.2026

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI					
					dosar nr.61/25.03.2026		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig	1		5.0		5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică									
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig	1		4.0		4.0	4	60	80
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig	1		5.0		5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig	1		4.0		4.0	4	60	80
	2.4 Tehnologia informației	Oblig	1		4.0		4.0	4	40	80
	2.5 Legislație	Oblig	1		5.0		5.0	5	40	100
	3. Guvernanță corporativă									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig	1		4.0		4.0	4	60	80
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1		4.0		4.0	4	60	80
	4. Social și personal									
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig	1		4.0		4.0	4	60	80
	4.3 Negociere	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig	1		4.0		4.0	4	60	80
	5. Experiența pe plan local și internațional									
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1		4.0		4.0	4	60	80
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice									
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	0,5		5.0		5.0	2,5	20	100
	Sub - total 1.					67.0				
	Sub - total ponderat 1.					64.50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	2.Integritate	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	3.Independență	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	4.Expunere politică	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig	1		5.0		5.0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig	1		4.5		4.5	4,5	60	90
	7.Diversitate de gen NA	Oblig	1		M					
	Sub - total 2.					29,5				
	Sub - total ponderat 2.					29,50				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1. Număr de mandate	Oblig	1		5		5	5	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig	1		2		2	2	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig	1		2		2	2	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regi autonome	Oblig	1		5.0		5.0	5	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1		5.0		5.0	5	100	100
	Sub-total 3					19.0				
TOTAL (1+2+3)					115.5					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					113.0					
CLASAMENT					1					

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de administrator
al Societății SALUBRITATE TURNU S.R.L.**

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **29.04.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de administrator al Societății **SALUBRITATE - TURNU S.R.L.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	dosar nr.61/25.03.2026	Administrator,independent	Științe Economice *Audit	113.0

*Candidatul [REDACTED] este auditor financiar și membru CAFR, acesta verificând criteriul „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Notă: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidatul fiind direct responsabil de veridicitatea datelor transmise.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **29.04.2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință candidatului.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctajul și clasificarea pe locul eligibil.

Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către AMEPIP, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Asociaților pentru propunerea de administratori.**

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– Președinte Comisie: MIRCEA FILIP

– Membru Comisie : GRAȚIELA-IULICA BĂDESCU

[Handwritten signature]

EXPERT INDEPENDENT,

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

SECRETAR,
CRISTEA IULIU GEORGE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

