

NORME FUNDAMENTARE TARIFE PORTUARE

1.INTRODUCERE

1.1 Cadrul normativ de organizare și funcționare al societății.

1.1.1. Scurt istoric

Societatea comercială « **LOCAL URBAN** » **S.R.L.** este înființată în baza Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr. 48 din 03.04.2012 emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile, rerepublicată cu modificările și completările ulterioare.

1.1.2. Acționariat

LOCAL URBAN » **S.R.L** este persoană juridică română, având forma de societate comercială cu răspundere limitată, cu asociat unic Municipiul Turnu Măgurele prin Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în Turnu Măgurele, str. Republicii, nr. 2, județul Teleorman.

1.2. Cadrul legal al normelor de fundamentare

Fundamentarea tarifelor pentru activitățile prestate de societate, inclusiv tarifele portuare, are la bază:

- prevederile Legii nr. 31/1990 a societăților, (r) cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a O.G. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările ulterioare;
- prevederile O.G. nr.22/1999, republicată privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare;

1.3. Descrierea societății

1.3.1.Sector de activitate

Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, a societăților, cu modificările și completările ulterioare, a legislației în vigoare și potrivit actului constitutiv.

Conform contractului de delegare a gestiunii încheiat cu Municipiul Turnu Măgurele, SC LOCAL URBAN SRL asigură administrarea domeniului public și privat, respectiv gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al municipiului Turnu Măgurele pe care le are în administrare de la Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele , inclusiv terenul portuar – proprietate publică al statului transmis în administrarea Consiliului Local al Municipiului Turnu Măgurele prin H.G. nr. 871/1999, privind transmiterea unor bunuri imobile, proprietate publică a statului, situate în porturile Turnu Măgurele și Zimnicea, din administrarea Companiei Naționale “ Administrarea Porturilor Dunării Fluviale” – S.A.Giurgiu în administrarea Consiliului Local al Municipiului Turnu Măgurele și, respectiv, a Consiliului Local al Orașului Zimnicea.

1.3.2. Obiect de activitate

Obiectul principal de activitate al societății este conform COD CAEN 8413 Reglementarea și eficientizarea activităților economice.

1.3.3. Personal

Societatea este condusă de un Director numit de către Consiliul de administrație, are un număr mediu de 76 de posturi dintre care 6 posturi sunt de conducere /coordonare și celelalte sunt posturi de execuție.

1.3.4. Indicatori de performanță

Indicatori financiari

Indicatorii de performanță pe care trebuie să-i îndeplinească societatea prin activitatea curentă sunt stabiliți de către Consiliul de Administrație al societății :

1. Creșterea cifrei de afaceri netă ;
2. Creșterea rentabilității economice ;
3. Diminuarea perioadei de recuperare a creanțelor ;
4. Diminuarea perioadei de rambursare a datoriilor ;
5. Diminuarea pierderilor ;
6. Reducerea cheltuielilor la 1000 Lei venituri
7. Creșterea productivității muncii.

Indicatori nefinanțari de performanță

1. Modernizarea și îmbunătățirea societății.
2. Orientarea , loialitate către clienți.
3. Competența profesională.
4. Grijă pentru mediu.
5. Grijă pentru sănătatea angajaților,
6. Ținte de performanță.

1.4. Guvernanță și strategie

1.4.1. Strategia națională

Politica generală a societății este aceea de a consolida poziția societății în raport cu celelalte societăți de profil similar din România și de a continua să fie un factor de stabilitate pentru angajații săi, cetățeni și colaboratori.

Ariile strategice de activitate ale societății sunt reprezentate de activitatea de producție și activitatea de investiții, ca unică modalitate de a asigura paritatea competitivă cu societățile care operează pe piața de profil.

1.4.2. Strategii sectoriale

Un obiectiv al societății este acela al atragerii de noi fonduri direcționate către modernizarea societății, creând astfel noi locuri de muncă, noi perspective de dezvoltare profesională și noi standarde de calitate pentru serviciile prestate și nu în ultimul rând respectarea normelor europene de mediu.

1.4.3. Viziune și misiune

Viziunea de management este focalizată pe respectarea unor principii fundamentale de management, premiză a maximizării eficienței și eficacității societății.

1. Principiul managementului participativ;
2. Principiul supremației obiectivelor;
3. Principiul apropierii managementului de execuție;
4. Principiul permanenței managementului.

Misiunea societății urmărește realizarea obiectivelor prin:

- Administrarea și gestionarea bunurilor primite prin contractul de delegare a gestiunii, ca un bun proprietar;
- Prestarea serviciilor de calitate tuturor beneficiarilor;
- Realizarea tuturor indicatorilor de performanță;
- Furnizarea informațiilor solicitate și asigurarea accesului la toate informațiile necesare verificării, evaluării, funcționării și dezvoltării societății;
- Se află în slujba interesului public și al cetățeanului, dând dovadă de profesionalism și eficiență, imparțialitate și transparență.

1.4.4. Obiective, priorități, planuri strategice

Obiectivele strategice au în vedere principalele direcții

7. Eficiență economică

- Creșterea cifrei de afaceri nete;
- Creșterea rentabilității economice;
- Diminuarea perioadei de recuperare a creanțelor;

- Diminuarea perioadei de rambursare a datoriilor;
 - Diminuarea pierderilor;
 - Creșterea productivității muncii.
8. Modernizarea și îmbunătățirea societății.
 9. Orientarea către client.
 10. Competența profesională.
 11. Grijă pentru mediu.
 12. Grijă pentru sănătatea angajaților,
 13. Ținte de performanță.

Priorități strategice

Realizarea obiectivelor strategice asumate sunt susținute de următoarele priorități strategice:

1. Implementarea managementului prin obiective și standarde de performanță, ca tehnică principală de management;
2. Stabilirea de indicatori de performanță pentru toate verigile organizatorice din cadrul societății și pentru fiecare angajat, în scopul de a monitoriza gradul de realizare a obiectivelor la nivel de compartiment, secție și la nivel de post;
3. Continuarea lucrărilor de re tehnologizare și reabilitare a unor obiective aflate în administrare, care vor conduce la creșterea eficienței;
4. Creșterea gradului de informatizare a societății prin extinderea sistemului informatic la nivelul activităților;
5. Implementarea sistemului de tablouri de bord destinat managementului societății dar și organelor de administrare, prin corelare cu sistemul de gestionare a indicatorilor de performanță organizaționali;
6. Fundamentarea în continuare a tarifelor practicate pentru serviciile, având la bază acoperirea tuturor costurilor;
7. Menținerea unei marje de profit relativ constantă, prin reducerea cheltuielilor de exploatare;
8. Creșterea volumului de investiții realizate din fonduri proprii de finanțare;
9. Formarea permanentă a personalului societății, în vederea creșterii nivelului de competență profesională a fiecărui angajat.

La nivelul societății s-a elaborat planul de management care reprezintă un instrument de planificare strategică a politicii de administrare a societății, fiind un document de referință pentru societate.

1.4.5. Analiza SWOT

Analiza mediului intern al societății

Puncte tari:

- Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților;
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al cetățenilor /colaboratorilor și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse.

Puncte slabe:

- Sursele proprii care asigură o bună funcționare a societății sunt relativ reduse;
- Confuzii între obiectivele generale și specifice și mijloacele de realizare a acestora.

Analiza mediului extern

Oportunități:

- Existența unei piețe largi formată din suma tuturor cetățenilor.

Amenințări:

- Existența unor resurse reduse și constrângeri bugetare.
- Modificări legislative.

2. POLITICA COMERCIALĂ

2.1. Cerințe și ținte de profitabilitate

Politica comercială a societății include stabilirea de tarife și taxe pentru activitatea prestată, la un nivel care să asigure profitabilitatea tuturor activităților desfășurate inclusiv a activității din portul Turnu Măgurele.

2.2. Structura transportului

În anul 2019, s-a constatat diversificarea categoriilor de mărfuri transportate, respectiv materiale de construcții (pietriș), față de cereale în exclusivitate, în anii anteriori, precum și creșterea volumului de marfă (TM/an).

2.3. Planuri de dezvoltare

Strategiile de dezvoltare a activității portuare, planurile de dezvoltare și investiții precum și finanțarea acestora sunt asigurate de către Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele.

2.4. Finanțare și proiecte europene

Conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de administrarea domeniului public și privat al municipiului Turnu Măgurele, investițiile în infrastructura portuară se aprobă de Consiliul Local, iar accesarea proiectelor europene pentru dezvoltarea zonei portuare se face de către unitatea administrativ teritorială, respectiv Municipiul Turnu Măgurele. În prezent Consiliul Local Turnu Măgurele a aprobat proiectul, "Modernizare și dezvoltare a infrastructurii portuare în portul Turnu Măgurele", proiect în faza de avizare.

2.5. Operațiuni de întreținere, reparație, modernizare și menținere a caracteristicilor tehnice a infrastructurii portuare.

Pentru desfășurarea în condiții de siguranță a navigației se propune achiziționarea de noi semne și semnale de navigație precum și repararea și întreținerea celor existente.

Cheltuielile de achiziții se vor face din fondurile proprii ale societății.

3. RESURSELE ADMINISTRĂȚIEI

3.1. Descriere generală .Principii de funcționare.

Societatea Local Urban SRL administrează 85.264,01 mp de teren portuar primit de la Consiliul Local Turnu Măgurele conform procesului verbal anexat contractului de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Turnu Măgurele. Terenul portuar a fost primit de Municipiul Turnu Măgurele H.G. nr.871/1999, privind transmiterea unor bunuri imobile proprietate publică a statului, situate în porturile Turnu Măgurele și Zimnicea, din administrarea Companiei Naționale „Administrația Porturilor Dunării Fluviale” S.A. Giurgiu în administrarea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, respectiv a Consiliului Local al orașului Zimnicea

3.2. PORTURI-Situația tehnică și juridică a cheurilor și a platformelor portuare

Capacitatea de acostare a navelor fluviale la danele din Portul Turnu Măgurele este următoarea:

a. Lungimea totală a frontului de cheu 1039,50 metri liniari (ML)

Din care:

a.1. lungimea totală a frontului de chei în funcțiune : 820 ML

Din care

a.1.1. front de cheu pentru operare 550 ML

a.1.2. front de cheu pentru așteptare 270 ML

a.2. lungime front de cheu în construcție - 0 ML

a.3. lungime front de cheu neutilizabil - 219,50 ML

b. Lungimea totală a fronturilor de cheu luate în calcul la determinarea tarifelor de cheiaj, din care :

b.1. dane pentru operare 550 ML

b.2. dane pentru așteptare 270 ML

3.3. Rata de utilizare a porturilor

Total suprafață teren portuar	Total suprafață închiriată	Procent din total	Total suprafață liberă	Procent din total
85264,01 mp	38991,48	45,73%	46272,53	54,27%

4. ACTIVITĂȚI CHEIE

4.1. Servicii prestate

Societatea noastră prestează:

- servicii de cheiaj în danele de operare,
- punerea la dispoziția navelor a bazinelor, acvatoriilor, radelor pentru nave ce desfășoară /nu desfășoară operațiuni de încărcare – descărcare
- închiriere terenuri portuare.

5. VENITURI

5.1. Structură procente

Veniturile compartimentului Administrație portuară reprezintă un procent de 3,21% din totalul veniturilor societății și sunt constituite din :

Venituri din chirii teren portuar = 706.8=56.915,16 lei

Venituri din taxe portuare = 706.11 = 90.767 lei

5.2. Aplicarea tarifelor

Tarifele practicate la nivelul societății sunt elaborate în conformitate cu prevederile O.G. nr.22/1999 și avizate de către CSDN și actionarul unic, Consiliul Local Turnu Măgurele,.

5.3. Tarife actuale

Tarifele actuale practicate de SC LOCAL URBAN SRL în Portul Turnu Măgurele sunt:

Tarif cheiaj în danele de operare	TM
Tarif staționare permanentă diferite categorii de pontoane și nave în conservare	ML/zi
Tarif utilizare bazine, acvatorii, rade pentru nave ce desfășoară /nu desfășoară operațiuni de încărcare – descărcare precum și navelor care staționează ori navelor în reparații Tariful se percepe integral și pentru fracțiunile de zi	Nava /zi
Chirie pentru teren portuar	MP/luna

5.4. Modalități de tarificare în prezent

Tarifele sunt aplicate pentru capacitatea de transport, perioadă de staționare și chiriile pentru suprafața închiriată, la rata de schimb valutar la data facturării.

5.5. Structura veniturilor

Venituri din chirii teren portuar = 706.8=56.915,16 lei, reprezentând 1,23% din total venituri societate.

Venituri din taxe portuare = 706.11 = 90.767 lei, reprezentând 1,98 % din total venituri societate.

6. CHELTUIELI

6.1. Categoriile de cheltuieli

Cheltuielile compartimentului Administrație portuară reprezintă 0,78 % din totalul cheltuielilor societății și sunt constituite din :

1. Cheltuieli de personal

7. RISCURI

Nerespectarea clauzelor contractuale de către operatorii portuari
Reducerea traficului de mărfuri din cauza condițiilor economice ale zonei .

8I. NORME DE FUNDAMENTARE A TARIFELOR SPECIFICE 2021

Tarifele portuare se stabilesc de către SC LOCAL URBAN SRL pe baza eforturilor financiare privind :

- a. întreținerea funcționalității, repararea și modernizarea construcțiilor portuare și hidrotehnice, a instalațiilor și echipamentelor de acostare, semnalizare de navigație ;
- b. menținerea adâncimilor de navigație în radele portuare ;
- c. asigurarea de servicii și facilități portuare ;
- d. combaterea poluării și depoluării acvatorului ;
- e. asigurarea habitatului biologic pentru floră și faună ;
- f. amortizarea imobilizărilor corporale și constituirea de fonduri proprii de dezvoltare a porturilor ;
- g. acoperirea cheltuielilor aferente realizării obiectivului de activitate al administrației portuare și realizarea de profit.

Toate tarifele sunt fundamentate pe baza datelor contabile înregistrate la nivelul anului 2019, respectiv venituri taxe portuare, venituri chirii teren portuar și cheltuieli de personal. Societatea nu a primit și nu primește subvenții acordate de statul român, respectiv administrația publică locală și nu are în dotare bunuri achiziționate prin accesarea de fonduri europene.

Tarifele se vor aplica în euro prin transformarea tarifului rezultat în urma calculațiilor, din lei în euro la rata de schimb 1 EURO = 4,8316 lei .

- **A.Tarifele de cheiaj** se percep și se calculează cu respectarea prevederilor O.G. nr.22/1999 republicată privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare.

Pentru nave de transport marfă care acostează și desfășoară operațiuni de încărcare/descărcare. Aceste tarife se aplică navelor care operează la cheu și se calculează în funcție de tonele de marfă operate (încărcate/descărcate).

Pe timpul staționării navei la cheu pentru efectuarea de operațiuni de încărcare/descărcare marfa, nu se vor mai aplica alte tarife portuare.

Pentru navele de transport marfă se acordă facilități în funcție de cantitatea de marfă operată pe parcursul unui an calendaristic.

A.1. Capacități de acostare - cheiaj

Capacitatea de acostare a navelor fluviale la danele din Portul Turnu Măgurele este următoarea:

a.Lungimea totală a frontului de cheu 1039,50 metri liniari (ML)

Din care:

a.1. lungimea totală a frontului de chei în funcțiune : 820 ML

Din care

a.1.1. front de cheu pentru operare 550 ML

a.1.2. front de cheu pentru așteptare 270 ML

a.2. lungime front de cheu în construcție - 0 ML

a.3. lungime front de cheu neutilizabil - 219,50 ML

b. Lungimea totală a fronturilor de cheu luate în calcul la determinarea tarifelor de cheiaj, din care :

b.1. dane pentru operare 550 ML

b.2. dane pentru aşteptare 270 ML

c. Ponderea procentuală a danelor, după destinație , este:

c.1. dane pentru operare 550 ML : 1039,50 Lungime totală cheu x100 = 52,91%

c.2. dane pentru aşteptare 270 ML : 1039,50 Lungime totală cheu x100 = 25,97%

c.3. Cheu neutilizabil (început și sfârșit de perei)

219,50 ML: 1039,50 Lungime totală cheu x100 = 21,12%

A.2. Activitățile ale căror costuri sunt acoperite prin tarifele de cheiaj reprezintă lucrările de întreținere și reparare a construcțiilor hidrotehnice portuare ce formează danele de operare sau fronturile de chei de aşteptare pentru nave.

Nr. Crt.	DENUMIREA TARIFELOR	U/M	Repartizare cheltuieli material și manoperă în cheltuieli cu bunuri și servicii	Repartizare cheltuieli cu bunuri și servicii și personal în cheltuieli directe	Repartizare cheltuieli directe, indirect și profit în cheltuieli generale
	TARIFE DE CHEIAJ -dane operare și aşteptare				
	Nave de transport marfă sub operațiuni de încărcare - descărcare				
A.3.1.	Cheltuieli directe			100%	82,64%
A.3.1.1	Cheltuieli cu bunuri și servicii		100%	47,17%	
A.3.1.1.1.	Cheltuieli cu materialele		66,67%		
A.3.1.1.2.	Cheltuieli cu manopera		33,33%		
A.3.1.2.	Cheltuieli de personal			52,83%	
A.3.2.	Cheltuieli indirecte(10%)				8,26%
A.3.3.	Profit(10%)				9,26%
A.3.4.	Cheltuieli generale				100%
A.4.	Trafic de referință(tone-marfă)				
A.5.	Cheltuieli in functie de dane:				
	a)în danele de operare				
	b)în danele în aşteptare				
A.5.2.	Tarif staționare permanentă diferite categorii de pontoane și nave în conservare				
	Cheltuieli dane în aşteptare		41025		
	Lungime cheu dane în aşteptare și cheu neutilizabil		489		
	Zile an		365		

A.3. Structura și elemente de cost ce intră în alcătuirea tarifului de cheiaj :

A.3.1. Cheltuieli directe

A.3.1.1. Cheltuieli cu bunuri și servicii

A.3.1.1.1. Cheltuieli cu materialele

A.3.1.1.2. Cheltuieli de manopera

A.3.1.2. Cheltuieli de personal

A.3.2. Cheltuieli indirecte

A.3.3. Profit

A.3.4 Cheltuieli generale

A.3.1. Cheltuieli directe

Cheltuielile directe cuprind cheltuielile cu bunurile și servicii și cheltuieli de personal, ponderea acestora în cheltuielile generale fiind de 82,64%.

A.3.1.1. Cheltuieli cu bunuri și servicii .

Cheltuielile cu bunurile și serviciile cuprind cheltuieli cu materialele și manopera și reprezintă 47,17% din cheltuielile directe.

A.3.1.1.1. Cheltuieli cu materialele

Având în vedere prevederile Regulamentului portuar , avizat de Căpitănia zonală Giurgiu, din punct de vedere a siguranței navigației, respective situația semnalelor costiere, în portul Turnu Măgurele, este necesară achiziționarea și instalarea de noi semne și semnale de navigație, de zi și de noapte precum și repararea și întreținerea celor existente. Astfel vor fi achiziționate 9 semnale costiere, achiziție ce se va face cu respectarea prevederilor Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice și se vor reface 2 binde de acostare. De asemenea , pentru montarea și execuția acestora este necesară achiziționarea de material auxiliar(ciment, ballast,țeavă, vopsea, fier beton).

A.3.1.1.2. Cheltuieli cu manopera

Execuția lucrărilor de montaj , precum și a celor premergătoare instalării semnelor și semnalelor (defrișări , curățarea căilor de acces), se va face cu forța de muncă și utilaje proprii, costul acestora ridicându-se la nivelul de 50% din valoarea cheltuielilor cu materialele.

A.3.1.2.. Cheltuielile de personal

Reprezintă cheltuielile cu salarizarea agentului portuar.

Având în vedere evoluția salariului minim pe economie , creșterea salarială cu 10% la nivelul societății și prevederile contractului colectiv de muncă, cheltuielile de personal vor crește cu un procent de 27,758% față de anul 2019.

Ponderea cheltuielilor de personal în cheltuielile directe este de 52,83%.

A.3.2..Cheltuieli Indirecte

Având în vedere că la nivelul societății procentul de cheltuieli indirecte a fost stabilit de către Consiliul Local Turnu Măgurele în cotă de 30%, ținând seama de codul CAEN 8413 respectiv obiectul principal de activitate al societății precum și de varietatea de activități prestate către Consiliul Local si instituțiile subordonate, societatea a stabilit un procent de **10%** pentru acest compartiment – Administrație portuară – în concordanță cu implicarea personalului neproductiv în activitatea acestuia,

Cheltuieli indirecte (personal neproductiv – contabilitate, SSM , PSI, Resurse Umane , Manager), rechizite, abonamente telefonie, utilități, alte cheltuieli care reprezintă **10%** din totalul cheltuielilor anterioare.

A.3.3. Profit

Având în vedere componența economică a activității societății, un procent de 10% va fi aplicat totalului cheltuielilor directe și indirecte (suma tuturor cheltuielilor).

A.3.4. Cheltuieli generale

Cheltuielile generale cuprind cheltuielile directe, cheltuielile indirecte și profitul.

A.4. Traficul de referință pentru calculul tarifelor de cheiaj pentru anul 2021 este ca medie a ultimilor trei ani (2017-2019).

A.5. Calculul de determinare a tarifelor de cheiaj

Procentul de repartizare a cheltuielilor pentru anul 2021 se va face după indicele de pondere al danelor, pe destinații și după specificul lor:

Astfel, procentul de pondere este de 52,91% pentru danele de operare și 47,09% pentru danele de așteptare.

A.5.1. Tarif cheiaj pentru nave de transport marfă sub operațiuni de încărcare-descărcare

Tarif/TM=(cheltuieli totale x pondere dane de operare) : trafic de referință.

Tariful rezultat va fi divizat cu rata de schimb 1 EURO = 4,8316 lei, rezultând astfel tarif /TM in Euro

A.5.2. Tarif staționare permanentă la cheu

Tarif/ML/Zi = [(cheltuieli totale x pondere dane așteptare) : (ML dane așteptare + ML cheu neutilizabil)] : 365

Tariful rezultat va fi divizat cu rata de schimb 1 EURO = 4,8316 lei, rezultând astfel Tarif/ML/zi in EURO.

Acest tarif se aplică pentru diferite categorii de pontoane (pontoane de acostare, pontoane de agrement, restaurant, dormitor,etc.) și navelor aflate în conservare pe baza declarației pe propria răspundere a proprietarului / armatorului/operatorului navei.

B. Tarife pentru utilizarea bazinelor, acvatoriilor și a radelor portuare

- Aceste tarife se aplică navelor cu marfă (nave în exploatare) care sunt acostate în așteptare în rada portului sau navelor acostate care sunt în reparații sau nu desfășoară operațiuni și sunt stabilite cu respectarea prevederilor O.G. nr.22/1999 republicată privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare.

B.	TARIFE PENTRU UTILIZARE BAZINE, ACVATORII, RADE PORT	U/M	Repartizare cheltuieli personal în cheltuieli directe	Repartizare cheltuieli directe, indirect și profit în cheltuieli generale
	Nave în exploatare ce desfășoară operațiuni de încărcare-descărcare sau nu desfășoară astfel de operațiuni, precum și navelor care staționează ori navelor în reparații			
B.1.1.	Cheltuieli directe		100%	82,64%
B.1.1.1	Cheltuieli de personal		100%	
B.1.2.	Cheltuieli indirecte (10%)			8,26%
B.1.3.	Profit (10%)			9,1%
B.1.4.	Cheltuieli generale			100%
B.2.	Număr mediu nave în exploatare/an			

B.1. Structura și elementele de costuri ce intră în calculul tarifului pentru utilizarea bazinelor, acvatoriilor și a radelor portuare :

B.1.1. Cheltuieli directe

B.1.1.1.Cheltuieli de personal

B.1.2.Cheltuieli indirecte

B.1.3.Profit

B.1.4. Cheltuieli generale

B.1.1 Cheltuieli directe cuprind cheltuielile de personal și reprezintă 82,64% din cheltuieli generale.

B.1.1.1.Cheltuielile de personal

Reprezintă cheltuielile cu salarizarea agentului portuar.

Având în vedere evoluția salariului minim pe economie , creșterea salarială cu 10% la nivelul societății și prevederile contractului colectiv de muncă, cheltuielile de personal vor crește cu un procent de 27,758% față de anul 2019.

B.1.2. Cheltuieli indirecte

Având în vedere că la nivelul societății procentul de cheltuieli indirecte a fost stabilit de către Consiliul Local Turnu Măgurele în cotă de 30%, ținând seama de codul CAEN 8413 respectiv obiectul principal de activitate al societății precum și de varietatea de activități prestate către Consiliul Local si instituțiile subordonate, societatea a stabilit un procent de **10%** pentru acest compartiment – Administrație portuară – în concordanță cu implicarea personalului neproductiv în activitatea acestuia,

Cheltuieli indirecte (personal neproductiv – contabilitate, SSM , PSI, Resurse Umane , Manager), rechiziție, abonamente telefonie, utilități, alte cheltuieli care reprezintă **10%** din totalul cheltuielilor anterioare.

B.1.3. Profit

Având în vedere componenta economică a activității societății, un procent de 10% va fi aplicat totalului cheltuielilor directe și indirecte.

B.1.4. Cheltuieli generale

Cheltuielile generale cuprind cheltuielile directe, cheltuielile indirecte și profitul.

B2. Calculul tarifelor pentru utilizarea bazinelor, acvatoriilor și a radelor portuare

Număr de nave de referință pentru calculul tarifelor pentru utilizarea acvatoriilor și a radelor portuare este de 306 de nave / anul 2019, care au tranzitat portul și au efectuat operațiuni sau au staționat în așteptare.

TARIFE CHEIAJ

Nr.crt.	Denumire cheltuială directă	Pondere cheltuială în cheltuieli(directe și indirecte) aferente tarifului	Pondere cheltuială în cheltuieli directe ale tarifului	Pondere cheltuială inclusă în tariful din total cheltuială
1.	Cheltuieli cu bunuri si servicii	42,88%	47,17%	38,98%
2.	Cheltuieli de personal	48,03%	52,83%	43,66%

TARIF PENTRU UTILIZARE BAZINE, ACVATORII , RADE PORT

Nr.crt.	Denumire cheltuială directă	Pondere cheltuială în cheltuieli(directe și indirecte) aferente tarifului	Pondere cheltuială în cheltuieli directe ale tarifului	Pondere cheltuială inclusă în tariful din total cheltuială
2.	Cheltuieli de personal	90,91%	100,00%	82,64%

Tariful pentru utilizare bazine, acvatorii și rade portuare = (Total cheltuieli : Nr. de referinta nave) : 365 zile.

Tariful rezultat va fi divizat cu rata de schimb 1 EURO = 4,8316 lei, rezultând astfel Tarif/Navă/Zi in EURO.

Tariful se percepe integral și pentru fracțiunile de zi .

C. Chirii pentru utilizarea terenului portuar

Prețul chiriei pentru utilizarea terenului portuar s-a stabilit în urma consultării prețului pieței la închirierea de terenuri proprietate privată în zona apropiată portului și prin raportare la prețurile chiriilor stabilite prin procesele verbale de adjudecare la licitațiile anterioare organizate pentru închirierea de teren portuar în anii 2016-2017 (prețul pe mp fiind calculat în euro) .

Totodată s-a avut în vedere că prin Hotărâri ale Consiliului Local - autoritatea locală deliberativă care hotărăște în privința administrării domeniului public și privat al municipiului - au fost aprobate toate tarifele pe care le percepe pentru activitățile prestate societatea Local Urban SRL, care are unic asociat Municipiul Turnu Măgurele.

Tinând cont de cele arătate mai sus, prețul chiriei ce se va percepe utilizatorilor portuari în anul 2021, este stabilit prin H.C.L nr. 128/29.09.2015, H.C.L nr. 30/27.02.2017, H.C.L. nr. 185/20.12.2017 .

Acest preț reprezintă prețul de ponire în cadrul licitațiilor pentru închirierea de teren portuar.

Terenul portuar poate fi utilizat de persoane juridice declarate câștigătoare în urma organizării licitațiilor pentru închiriere teren portuar.

9. DEFINIȚII

Referitor la semnificația unor termeni, precizăm că în prezentele norme pentru unii termeni specifici s-au folosit următoarele denumiri:

a.- pentru nave de transport, nave tehnice, utilaje și instalații plutitoare, ambarcațiuni și alte mijloace plutitoare – așa cum sunt clasificate în legislația în domeniul navigației civile – se va folosi în continuare denumirea generală de navă, cu excepția cazurilor când acestea sunt nominalizate în mod expres,

b.- pentru bazine, canale de legătură sau de navigație amenajate, pase de acces, teritorii portuare și alte suprafețe de acvatoriu sau teritoriu – așa cum sunt clasificate în domeniul administrării porturilor și căilor navigabile – din zona de jurisdicție a administrației portuare, se va utiliza în continuare denumirea generală de zonă portuară, cu excepția cazurilor în care acestea sunt nominalizate în mod expres,

c.- pentru proprietarii de nave – persoane juridice sau fizice – cât și pentru reprezentanții sau împuterniciții acestora, persoane juridice sau fizice ce au închiriat nave de la proprietarii de drept se va folosi denumirea generală de armator, sau agenții navelor, cu excepția cazurilor în care sunt nominalizați în mod expres în prezenta metodologie;

d.- persoanelor juridice sau fizice, reprezentanților sau împuterniciților acestora, cărora le sunt destinate prestațiile sau serviciile administrației portuare li se va acorda denumirea generală de beneficiar, cu excepția cazurilor în care sunt nominalizați expres în prezenta metodologie.

10. ABREVIERI

a) Pentru tone de marfă s-a utilizat abrevierea TM;

b) pentru metri liniari de pereru , cheu , s-a utilizat abrevierea ML

SC LOCAL URBAN SRL
DIRECTOR,
Ing. CONE CORNEL