



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Prioritatea de investiții 10i: Reducerea și prevenirea părăsirii timpurii a școlii și promovarea accesului egal la participarea educației timpurii, învățământ primar și învățământ secundar de calitate, inclusiv prin căi formale, non-formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Obiectivul specific 6.2, 6.3, 6.4, 6.6

Titlul proiectului: „Dezvoltarea capitalului uman din Municipiul Turnu Magurele prin participarea la educație”

Contract nr.: POCU/74/6/18/107012

Beneficiar: Municipiul Turnu Magurele

Parteneri: P1 – SCOALA GIMNAZIALA NR.2, P2 – SCOALA GIMNAZIALA NR.

Nr. 29562 din 30.10.2018

**ANUNȚ DE PARTICIPARE LA PROCEDURA PROPRIE privind achiziționarea de:
SERVICII DE CATERING**

**”Dezvoltarea capitalului uman din Municipiul Turnu Măgurele prin participarea la educație ”
POCU/74/6/18/107012**

I. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale autorității contractante

Primăria Municipiului Turnu Măgurele , cu sediul în loc.Turnu Măgurele , b-dul Republicii , nr.2 , jud.Teleorman , cod poștal 145200 , România , e-mail : ptmachiz @ yahoo.com , telefon /fax 0247 416451/0247 411473 , **reprezentant legal Primar: Cuclea Dănuț** , în calitate de autoritate contractantă, achiziționează:

II. Tipul de contract ce se intenționează a fi atribuit

Autoritatea Contractantă, Municipiul Turnu Măgurele intenționează atribuirea unui contract de achiziție publică având ca obiect : **SERVICII DE CATERING”Dezvoltarea capitalului uman din municipiul Turnu Măgurele prin participarea la educație” POCU/74/6/18/107012.**

Parteneri: P1 – SCOALA GIMNAZIALA NR.2, P2 – SCOALA GIMNAZIALA NR.4 din municipiul Turnu Măgurele

Modalitatea de atribuire : procedura prin norme proprii în baza prevederilor art. 68, alin 2, lit.b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată .

Tip anunț: Procedură prin norme proprii

Tip contract : Servicii

Toate cerințele formulate de către Autoritatea Contractantă sunt indicate în cadrul documentației de atribuire , respectiv Caietul de Sarcini.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

III. Denumirea Produselor/ Serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate și codul /codurile CPV

În cadrul Contractului de achiziție publică **SERVICII DE CATERING "Dezvoltarea capitalului uman din municipiul Turnu Măgurele prin participarea la educație"** POCU/74/6/18/107012 , ce face obiectul prezentei proceduri prin norme proprii , serviciile prestate trebuie să conștie în principal în următoarele:

• Cerințe privind prestarea serviciului de catering

Ofertantul participant trebuie să respecte particularitățile solicitate de beneficiarul serviciului de catering prevăzute în caietul de sarcini al acestui serviciu:

- La prepararea sandvișurilor, se vor folosi gramajele indicate ;
- Prestatorul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în oferte, alte produse prin substituie, numai în cazuri excepționale și obligatoriu cu aprobarea prealabilă a beneficiarului, la echivalentul valoric și nutrițional celor înlocuite ;
- Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de preparare și să livreze hrana-numărul de porții zilnice la ora solicitată .

Ofertantul participant trebuie să prezinte în propunerea tehnică dotările ce urmează a fi folosite pentru îndeplinirea contractului din care să facă parte cel puțin următoarele :

Cerințe specifice privind alimentele:

-Hrana trebuie livrată în cantități și în conținut caloric stabilit prin Ordinul nr. 1562/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolariilor și școlariilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți .

- Ofertantul trebuie să asigure pregătirea sandvișurilor din produse agroalimentare de calitate , însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar .Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare privind depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare , respectiv pentru transportul și distribuția acestora , Ordin nr.976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția , prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor

Cerințe privind transportul :

- Prestatorul va livra mâncarea în ambalaj de unică folosință, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitar veterinar
- Vehiculele de transport hrană trebuie să fie autorizate conform legislației în vigoare
- Lăzi marcate "numai pentru alimente"
- Alte dotări considerate a fi necesare în vederea livrării hranei în condiții corespunzătoare .

Cerințe privind igiena personalului :

- Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de curățenie personală și trebuie să poarte îmbrăcăminte adecvată și curată .
- Prestatorul care lucrează la prepararea hranei are obligația de a efectua controalele medicale (analizele medicale) ale angajaților conform legislației în vigoare (Declarație pe propria răspundere) .



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Sandviș zilnic program școală după școală :

- chiflă/baton 50 gr.
- salam cu procent ridicat de carne și
cât mai sărac în aditivi și conservanți/șuncă/bacon/mușchi file/
pastramă 30 gr.(+/-5gr)
- cașcaval 30 gr.(+/- 5gr)

Aceste gramaje reprezintă preparatele finite .

Sandvișurile vor fi ambalate individual și etichetate cu termen de valabilitate și compoziție (date de identificare a ingredientelor , gramaj și posibili alergeni) .

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui pregătite și servite beneficiarilor se va transmite persoanei desemnate de către prestator, zilnic până la orele 9:30 – valabilă pentru ziua în curs , pe baza foii zilnice de prezență a persoanelor . Ofertantul trebuie să nominalizeze o persoană care să recepționeze comenzile transmise zilnic de beneficiari .

Livrarea se va face zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar : 11,30-12,00 pentru ciclul de dimineață și

15,30-16,00 pentru ciclul de după-amiază , în următoarele locații;

P1 - Școala Gimnazială nr.2- str.Alexandru Vlahuță, nr.15-17, Turnu Măgurele

P2 - Școala Gimnazială nr.4 - str.Chimiei, nr.18, Turnu Măgurele

- **Cod clasificare CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli**

IV.Valoarea estimată conform cererii de finanțare

Valoarea unui sandviș zilnic este de 3,2 lei fără TVA (3,488 lei inclusiv TVA) .

Sandviș zilnic program Școală după școală conform cererii de finanțare :

-pentru 300 participanți program **Școală după școală** x 102 săptămâni de program educație x 5 zile , reieșind o valoare estimată de 489.600 lei fără TVA , respectiv 533.664 lei inclusiv TVA .

Sandviș zilnic program **A doua șansă** conform cererii de finanțare :

Prețul pentru un sandviș a fost estimat la 3,2 lei fără TVA (3,488 lei inclusiv TVA) reieșind o valoare estimată de 57.392 lei fără TVA (62.557,28 lei inclusiv TVA)

-27 participanți x 65 de săptămâni x 5 zile de program a doua șansă x 3,2 lei sandviș zilnic =
28.080 lei fără TVA

-15 participanți x 65 de săptămâni x 5 zile de program a doua șansă x 3,2 lei sandviș zilnic =
15.600 lei fără TVA

-11 participanți x 73 de săptămâni x 5 zile de program a doua șansă x 3,2 lei sandviș zilnic
=12.848 lei fără TVA

-1 participant x 54 de săptămâni x 5 zile de program a doua șansă x 3,2 lei sandviș zilnic = 864
lei fără TVA

Valoarea estimată totală fără TVA conform cererii de finanțare : 546.992 lei fără TVA.

Serviciile de catering vor fi asigurate începând cu prima zi lucrătoare de la data semnării contractului de servicii , pe parcursul anilor 2018,2019,2020 până la finalul semestrului I al anului școlar 2020- 2021.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Contractul va intra în vigoare de la data semnării , furnizarea începând cu următoarea zi lucrătoare .

Valoarea maxima totala a contractului se va calcula ținând cont de numarul de participanti si de saptamânile (zilele) ramase până la finalul semestrului I al anului scolar 2020- 2021

V.Sursa de finanțare : 85% din fonduri europene nerambursabile, 13 % de la bugetul de stat, 2% de la bugetul local .

VI.Termenul -limită de primire a ofertelor:

Termenul limită de primire a ofertelor este 12.11.2018 ,ora 10⁰⁰

VII. Adresa la care se transmit ofertele:

Ofertele se transmit la sediul autorității contractante , Primăria Municipiului Turnu Măgurele , b-dul Republicii , nr.2 , loc.Turnu Măgurele , jud.Teleorman ,cod poștal 145200 .

VIII.Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele:

Oferta va fi elaborată în limba română .

IX.Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă;

Ofertanții trebuie să își mențină oferta valabilă pentru o perioadă de 120 de zile .

X.Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică ce are ca obiect Servicii Sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea 98/2016 actualizată , pentru: Servicii de catering **”Dezvoltarea capitalului uman din municipiul Turnu Măgurele prin participarea la educație” POCU/74/6/18/107012** este **”Prețul cel mai scăzut”** , în conformitate cu prevederile art.187 , alin.(3), lit.a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice , cu modificările și completările ulterioare este **”prețul cel mai scăzut”** , în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale și a condițiilor financiare maxime impuse de către autoritatea contractantă prin caietul de sarcini , respectiv valoarea cea mai scăzută ,exprimată în lei fără TVA .

XI. Criterii de calificare:

Motive de excludere:

a) Ofertantul nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: La momentul depunerii ofertei, ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere din care să reiasă că nu se regăsește în situațiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, urmând ca documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

asumate prin această declarație să fie prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative ce vor fi prezentate de ofertantul câștigător sunt:

- Certificate fiscale privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării (având în vedere că aceste documente se vor solicita doar ofertantului clasat pe primul loc, respectivele datorii ase raportează la momentul prezentării).

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum reiese din certificatul constatator extins, emis de către ONRC.

- După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

- Alte documente edificatoare după caz.

b) Neincadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Incadrarea în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta Declarația privind conflictul de interese. Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante: Cuclea Danut- Primar, Cristea Florentin – Viceprimar, Stancu Badita – Administrator Public, Ec. Baja Cecilia – Șef Serviciu Buget Contabilitate Contracte, Mitrofan Mihaela – Șef Serviciu Dezvoltare Locală, Istrate Tinel - Șef Serviciu Urbanism și Gospodărie Comunala; Consilieri locali: Lamba Daniel, Vasile Razvan Delcea, Gheorghe Mihai, Mitroi Teodor, Julea Florea, Pruna Marinela Viorel, Dugheanu Daniel, Mohora Steluta, Cracea Claudiu, Neagu Liviu Anghel, Biciu Constantin, Paunescu Georgica, Mohora Catalin Marius, Ene Marin, Dinca Nelu, Atheneu Aura, Manea Tudor, Ragabeja Eugen; funcționari publici: Vitiuc Daniela, Cristescu Crina, Roinita Fanica, Grecu Nicoleta-Madalina, Necula Nuti-Liliana, Safta Valentina (Formularul 4)

3.2.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței sunt certificatul constatator emis de ONRC sau, după caz, de organismul la care operatorul economic este atestat profesional. Certificatul constatator va putea fi prezentat în oricare din formele: original/copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator prezentat trebuie să fie valabile/reale la momentul prezentării acestora.

NOTA! Criteriile de calificare sus-menționate se aplică tuturor participanților la procedură: ofertant/asociat/subcontractant/terț susținător.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

XII . Documentația de atribuire cuprinzand caietul de sarcini, formularele necesare elaborarii ofertei si propunerea de contract sunt anexate prezentului anunț.

Documente privind eligibilitatea

Ofertantul va prezenta, urmatoarele documente:

- Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că nu se regăsește în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 – formularele 1,2,3
- Neincadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice formularul 4;
- Certificatul constatator emis de ONRC, care să ateste domeniul / domeniile de activitate autorizat(e) al(e) ofertantului și corespondența acestora cu obiectul contractului.
- În măsura în care există asociați sau subcontractanți, vor fi depuse Acordurile de asociere (Formular nr. 6 atasat documentației de atribuire), acordurile de subcontractare (Formular nr. 5 atasat documentației de atribuire)

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va prezenta, următoarele documente:

Ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor de catering oferite precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Oferta tehnică se va completa conform condițiilor stipulate în caietul de sarcini

- *Modelul de contract* al autorității contractante (postat pe www.municipiulturnumagurele.ro) asumat prin semnatura și stampila. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului și eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale specifice se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei.

- *Declarație privind respectarea normelor de sănătate, securitate și protecția muncii.* Ofertantul și, dacă este cazul, subcontractanții, au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere (Formular nr. 8 atasat documentației de atribuire) din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) din Legea 98/2016 și care vor fi respectate pe tot parcursul îndeplinirii contractului de servicii.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată de către fiecare din membrii asocierii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securitate și sănătate în muncă se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informațiile privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

- Document de înregistrare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor
- Dotările folosite pentru îndeplinirea contractului din care să facă parte cel puțin următoarele :
 - vehicule de transport hrana autorizate (acte de proprietate, Autorizații tip DSV și DSP)
 - Lazi marcate ” numai pentru alimente ”
 - Alte dotări considerate a fi necesare în vederea livrării hranei în condiții corespunzătoare



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Datele de identificare (Nume si prenume, functia si numarul de telefon) pentru persoana responsabila cu preluarea comenzilor de la beneficiar (respectiv Scoala nr. 2 si Scoala nr. 4)
- Declaratiile pe propria raspundere ca respecta cerintele privind igiena personalului – Cap.3.3 din Caietul de sarcini
- Declaratie pe propria raspundere ca va pastra in frigider 48 de ore, o proba recoltata din fiecare fel de hrana furnizata .

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa rezulte ca sunt îndeplinite si asumate în totalitate cerintele documentatiei de atribuire – caietului de sarcini.

Modul de prezentare a ofertei financiare

Ofertantul va prezenta, urmatoarele documente:

- *Formularul de oferta si anexa*

Propunerea financiara va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini pus la dispozitie de către autoritate pe site-ul www.municipiulturnumagurele.ro.

Valabilitatea ofertei va fi specificata in Formularul de oferta.

Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

PROCEDURA

- 1. Tipul procedurii:** Procedura proprie
- 2. Modalitate de desfasurare:** Procedura offline
- 3. Criteriu de atribuire:** Pretul cel mai scazut
- 4. Modul de obtinere a documentatiei de atribuire:** Site-ul institutiei www.municipiulturnumagurele.ro
- 5. Limba de redactare a ofertei:** Romana
- 6. Moneda in care se transmite oferta de pret:** RON
- 7. Data limita de depunere a ofertelor:** 12.11.2018, ora 10⁰⁰
- 8. Data si ora deschiderii ofertelor:** 12.11.2018, ora 14⁰⁰
- 9. Data de valabilitate a ofertei:** 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- 10 Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare:** Da,
- 11. Program / Proiect:** POCU .
- 12. Solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire** pentru prezenta achizitie vor fi transmise pe adresa ptmachiz@yahoo.com, până cel târziu 06.11.2018.
- 13. Autoritatea contractanta raspunde la toate solicitarile de clarificari** privind documentatia de atribuire, până cel târziu 07.11.2018
- 14. Data limită de evaluare a ofertelor:** 12.03.2019
- 15. Finalizarea procedurii**



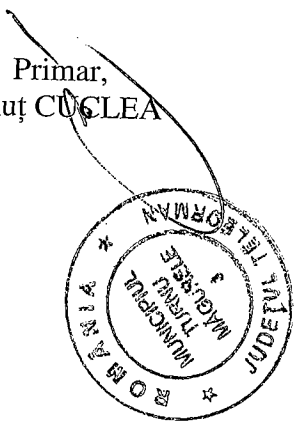
UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- In urma evaluarii ofertelor si aplicarii criteriului de atribuire, autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare.
- In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul de achizitie publica cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, ca urmare a faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea de a executa contractul, aceasta are obligatia sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi, in conditiile in care aceasta exista si este admisibila.
- Refuzul nemotivat al ofertantului declarat castigator de a semna contractul de achizitie publica este asimilabil situatiei prevazute la art. 167 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 98/2016.

Primar,
Dănuț CUCLEA



Manager proiect,
Valentina SAFTA

Responsabil achiziții publice,
Crina CRISTESCU